

Vyšší odborná škola EDUCARI, s. r. o., Vančurova 2904, 390 01, Tábor	
SMĚRNICE Č. 6 – MOŽNOSTI UKONČENÍ STUDIA	
Č.j.:	113/2024
Vypracoval:	Mgr. Veronika Štroblová
Schválil:	PhDr. Mgr. Martin Staněk
Pedagogická rada projednala dne:	30. 8. 2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2024
Směrnice nabývá Vyšší odborná škola EDUCARI, s. r. o. účinnosti ode dne:	1. 9. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Tato směrnice byla vypracována na základě §101 a §102, zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě vyhlášky č.10/2005 Sb. o vyšším odborném vzdělávání.

Obsah:

- I. Ukončení studia absolutoriem
- II. Zanechání vzdělávání
- III. Přerušování vzdělávání
- IV. Opakování ročníku

V. Podmínečné vyloučení a vyloučení ze studia

VI. Další důvody pro ukončení studia

I. Ukončení studia absolutoriem

Vyšší odborné vzdělávání je ukončeno absolutoriem. Dokladem o dosažení vyššího odborného vzdělání je vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy. Označení absolventa vyšší odborné školy, které se uvádí za jménem, je „diplomovaný specialista“ (zkráceně „DiS.“). Podmínkou pro vykonání absolutoria je úspěšné ukončení posledního ročníku vzdělávání a odevzdání absolventské práce v termínu určeném ředitelem školy a její doporučení k obhajobě vedoucím absolventské práce. Podrobnosti o absolventské práci, jejím obsahu, rozsahu, struktuře a formách jsou uvedeny ve vnitřním pokynu ředitele školy. Konání absolutoria se řídí § 102 školského zákona.

II. Zanechání vzdělávání

Pokud se student rozhodne zanechat vzdělávání, sdělí to písemně řediteli školy. Formulář je dostupný ke stažení na webových stránkách školy nebo na studijním oddělení. Žádost podává student na studijní oddělení osobně nebo poštou. Student, který zanechá nebo ukončí vzdělávání, je povinen splnit všechny své závazky – uhradit školné, vrátit vypůjčené knihy, apod. Potvrzení o délce studia bude studentovi vydáno až po splnění všech závazků. Student přestává být studentem školy dnem následujícím po dni doručení žádosti řediteli školy, popřípadě dnem uvedeným ve sdělení o zanechání/ukončení vzdělávání, pokud jde o den pozdější. Studentovi, který studium nedokončil, vydá ředitel školy na jeho písemnou žádost potvrzení o úspěšně vykonaných zkouškách (včetně hodnocení) a zároveň uvede, že student studium nedokončil.

III. Přerušování vzdělávání

Student může písemně požádat o přerušování vzdělávání (formulář ke stažení na webu školy nebo na studijním oddělení) ze závažných důvodů. Žádost podává student na studijní oddělení

osobně nebo poštou. Přerušování vzdělávání studenta může povolit ředitel školy, a to obvykle na dobu jednoho roku, nejvýše však na dobu 2 let.

O přerušování studia rozhoduje ředitel školy. Přerušování vzdělávání se zpravidla povoluje po úspěšně ukončeném alespoň jednoho období („semestru“). Po dobu přerušování vzdělávání student není studentem školy.

Po uplynutí doby přerušování vzdělávání pak pokračuje student v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno, tj. od začátku toho období, v němž nezískal všechna povinná hodnocení. Studentovi může být na základě jeho písemné žádosti ukončeno přerušování vzdělávání i před uplynutím doby přerušování vzdělávání, nebrání-li tomu závažné důvody.

IV. Opakování ročníku

Ředitel školy může studentovi, který nesplnil podmínky klasifikace pro příslušný ročník, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů, které student uvede ve své písemné žádosti. Žádost podává student na studijní oddělení osobně nebo poštou. Škola obvykle nepovoluje opakovat jeden ročník více než jednou. Opakovat ročník se zpravidla nepovoluje před úspěšným ukončením alespoň jednoho období

V. Podmínečné vyloučení a vyloučení ze studia

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností rozhodnout o podmíněčném vyloučení nebo vyloučení studenta. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností, zejména zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky studenta vůči ostatním studentům nebo zaměstnancům školy, ředitel školy studenta vyloučí ze školy. Tuto skutečnost oznamuje ředitel školy státnímu zastupitelství. Ředitel vyloučí studenta i v případě, že se student dopustí jednání, kterým naplní skutkovou podstatu úmyslného trestného činu.

VI. Další důvody pro ukončení studia

- a) Jestliže se student/studentka nezúčastní po dobu nejméně 20 vyučovacích dnů vyučování a jeho/její neúčast není řádně omluvena, bude písemně vyzván, aby neprodleně doložil/a důvody své nepřítomnosti, zároveň bude upozorněn/a, že jinak bude posuzován/a, jako by vzdělávání zanechal/a. Jestliže do 3 týdnů od doručení výzvy student/studentka do vyšší odborné školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by posledním dnem této lhůty vzdělávání zanechal/a, tímto dnem přestává být studentem/studentkou školy.
- b) Pokud student/studentka nesplní v předepsaném termínu podmínky pro uzavření zimního období nebo ročníku a pro postup do vyššího ročníku, posuzuje se, jako by vzdělávání zanechal/a.
- c) Student/studentka, který/která ukončil/a studium, může být ke studiu opět přijat/a na základě úspěšného složení nových přijímacích zkoušek, pokud ředitel/ředitelka školy nerozhodne jinak.
- d) Pokud student/ka neuhradí školné ve stanoveném termínu, bude vyzván k jeho úhradě. Pokud ani do 14 dnů od doručení výzvy školné neuhradí, bude mu studium ukončeno.